



# Formulaire 4a

## Acte de candidature pour accueillir (Cocher la case appropriée)

<input type="checkbox"/>	<b>Journée africaine du scoutisme 2027</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Journée africaine du scoutisme 2028</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Journée africaine du scoutisme 2029</b>
<input type="checkbox"/>	<b>3<sup>e</sup> Moot Scout Africain 2030</b>

Nom de l'OSN : .....

Adresse : .....

.....

Tél. : ..... Fax : .....

Courriel : .....

Commissaire Général(e) : .....

Commissaire International(e) : .....

Commissaire Exécutif (ve) : .....

Nous avons bien pris connaissance des règles de procédure, principes et obligations relatifs à l'accueil d'un événement régional.

Nous avons tenu une réunion spéciale de notre Comité Directeur/une assemblée générale et avons décidé de présenter la candidature de notre OSN pour accueillir l'(les) événement(s) ci-dessous.

Nous proposons les dates et lieux ci-après pour cet(ces) événement(s). Nous comprenons que les dates finales seront convenues entre l'hôte sélectionné et le Comité Africain du Scoutisme.

	<b>Journée Africaine du Scoutisme 2027</b>	<b>Journée Africaine du Scoutisme 2028</b>	<b>3<sup>e</sup> Moot Scout Africain</b>
Dates	Du ..... au .....2027	Du ..... au .....2028	Du..... au ..... 2030
Lieu			
Localité/Ville			
Aéroport international			
Distance du lieu de l'événement			

Nous certifions avoir obtenu l'accord de notre Ministère de Tutelle. Nous avons par ailleurs le soutien du gouvernement.

Nous comprenons et nous nous engageons à prendre pleinement en charge le budget associé à l'organisation de cet/ces événement(s).

Nous certifions également que le centre proposé pour l'événement est à proximité des lieux d'hébergement.

Vous trouverez en annexe l'accord du Gouvernement certifiant que tout délégué international en bonne et due forme obtiendra un visa d'entrée et de séjour pour la période de l'événement.

Nous invitons le Bureau Mondial du Scoutisme Centre de Soutien Afrique (BMS-Afrique) de nous visiter pour examiner le(s) lieu(x) proposé(s) et discuter les critères pour notre proposition, afin de s'assurer qu'elle est conforme aux exigences de l'OMMS et qu'elle est faisable du point de vue opérationnel et financier. Les frais de la réunion seront pris en charge par nous (OSN invitant/soumettant l'offre).

Nous ferons un rapport de faisabilité sur base d'un questionnaire technique afin de compléter le rapport de la visite du BMS-Afrique.

Nous comprenons que le BMS-Afrique présentera une analyse du rapport de la faisabilité au Comité Africain du Scoutisme (CAS).

Le CAS déterminera si notre proposition remplit les conditions nécessaires et se qualifie ainsi comme une proposition formelle à soumettre au vote lors de la 19<sup>e</sup> Conférence Africaine du Scoutisme à Antananarivo, Madagascar (du 18 au 21 septembre 2025).

<b>Titre</b>	<b>Signature :</b>	<b>Date</b>
1. Commissaire Général(e) :	.....	.....
2. Commissaire International(e) :	.....	.....
3. Commissaire Exécutif (ve) :	.....	.....

Veuillez retourner ce formulaire, dûment signé, à [africa@scout.org](mailto:africa@scout.org), au plus tard le **28 avril 2026**, accompagné d'une lettre de motivation.